

**Муниципальное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №26 г. Рыбинска**

СОГЛАСОВАНО протокол № 1 от 31.08.2015 заседания педагогического совета школы № 26	УТВЕРЖДЕНО приказом руководителя от №
---	---

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

1.1.2. Уставом ОО, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее - ОО)

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО разрабатывается коллегиальным органом управления, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОО.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости обучающихся;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится поурочно, потемно; по учебным четвертям и полугодиям; в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; лабораторных и практических, творческих работ; защиты проектов; тестирования, семинаров и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным четвертям или полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах;

- по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.3.3. Формы текущего контроля успеваемости: оценка (личных достижений обучающегося) устного ответа, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов обучающихся в виде отметок

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по пяти балльной шкале по учебным предметам, элективным учебным предметам в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОО;

- безотметочно ("зачтено") по предпрофильным курсам.

2.4.3. за устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал (в бумажный и (или) электронный журнал) в порядке, определенном локальным

правовым актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОО.

2.4.4. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок (при предоставлении ведомости отметок из образовательных организаций, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др.);

2.4.5. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и полугодие:

- отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и (или) с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии не менее 3-х отметок за соответствующий период;

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени и имеющих менее 3 отметок, отметка за четверть, полугодие временно не выставляется. Для получения отметки за отчетный период обучающиеся и их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию о желании пройти четвертной, полугодовой контроль.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОО и (или) учителем-предметником в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

- образовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертного/триместрового/полугодического контроля путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе электронный дневник.

В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с ними под роспись с указанием даты ознакомления.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся должна быть проведена по всем предметам учебного плана по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Порядок проводится по отдельным предметам учебного плана по годам обучения определён данным Положением (приложение 1).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах:

- контрольной работы;
- контрольной диктант;
- письменных и устных экзаменов;
- тестовая работа;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- экзамена;
- собеседования;
- практическая работа;
- защита реферата;
- дифференцированный зачёт;
- интегрированного зачёта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами;

Интегрированный зачёт проводится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, при условии положительного результата за учебный год, как результат четвертных/полугодовых отметок учащегося выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяются учебным планом.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 классов;

3.5.2. обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточной аттестации в период проведения, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

3.8. От процедуры прохождения промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся, закончившие учебный год на «отлично».

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной

программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. По всем предметам учебного плана текущего учебного года выставляются годовые отметки.

По предметам, по которым промежуточная аттестация проводилась в формах, указанных в приложении №1 к данному Положению выставляется итоговая отметка, которая определяется как среднее арифметическое между годовой отметкой и отметкой, полученной по результатам промежуточной аттестации за учебный год, в соответствии с правилами математического округления.

4.3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном журнале в отдельной графе после годовых отметок.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс с академической задолженностью.

4.5. Уважительными причинами признаются:

- участие в спортивных соревнованиях и конкурсах российского и международного уровня

- продолжительная болезнь, подтверждаемая справкой из лечебного учреждения.

4.6. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

## **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей (иное);

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение определенного ОО срока;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

## **6. Порядок прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации экстернов (обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования)**

6.1. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, на основании заявления, могут пройти промежуточную или государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

6.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном (но не позднее 2 недель до начала аттестации), а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

6.4. Вместе с заявлением о прохождении промежуточной и (или) государственной

итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;
- личное дело (при наличии);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании). При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

6.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом образовательной организации, Положениями о порядке и формах проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, другими локальными актами, регламентирующими порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой.

6.6. Экстерн зачисляется в образовательную организацию для прохождения аттестации. Зачисление экстерна оформляется распорядительным актом в течение 3 –х рабочих дней после приема заявления и документов.

6.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов оформляются приказом образовательной организации и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись.

6.8. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

6.9. Экстерну, предоставляется право получать необходимые консультации.

6.10. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.12. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании

образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст 58, ч. 10 273-ФЗ).

## **7. Права и обязанности участников.**

7.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче;

7.2. Обучающиеся обязаны:

- обучающиеся обязаны пройти промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО

7.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче промежуточной аттестации

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для прохождения промежуточной аттестации
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;

7.5. Образовательная организация имеет право:

- по итогам прохождения промежуточной аттестации предложить родителям (законным представителям) оставить обучающегося на повторное обучение;
- перевести на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- перевести на очное обучение по учебному плану (в пределах осваиваемой



образовательной программы);

7.6. Образовательная организация обязана:

- создать условия обучающимся для прохождения промежуточной аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации.

Приложение № 1

### Предметы на промежуточную аттестацию

Класс	Предмет	Форма проведения	Сроки
2	изобразительное искусство	практическая работа	май (4 неделя)
	окружающий мир	тестовая работа	май (4 неделя)
	музыка	тестовая работа	май (4 неделя)
3	литературное чтение	контрольная работа	май (4 неделя)
	технология	индивидуальный проект	май (4 неделя)
	физическая культура	зачет по ФК (нормативы)/для СМГ защита реферата	май (4 неделя)
4	русский язык	контрольный диктант	май (4 неделя)
	математика	контрольная работа	май (4 неделя)
	иностраннй язык	тестовая работа	май (4 неделя)
5	русский язык	тестовая работа	май (4 неделя)
	искусство (музыка или ИЗО) – по выбору обучающегося	защита реферата	май (4 неделя)
	иностраннй язык	тестовая работа	май (4 неделя)
6	биология	тестовая работа	май (4 неделя)
	математика	контрольная работа	май (4 неделя)
	литература	контрольная работа	май (4 неделя)
7	физика	контрольная работа	май (4 неделя)
	технология	защита проекта	май (4 неделя)
	география	тестовая работа	май (4 неделя)
	русский язык	контрольная работа	май (4 неделя)
	история	защита реферата	май (4 неделя)
8	математика (геометрия)	контрольная работа	май (4 неделя)
	ОБЖ	тестовая работа	май (4 неделя)
	химия	контрольная работа	май (4 неделя)
	обществознание (включая экономику и право)	контрольная работа	май (4 неделя)

	информатика и ИКТ	тестовая работа	май (4 неделя)
9	физическая культура	дифференцированный зачет	май (2 неделя)
10	ОБЖ	тестовая работа	май (4 неделя)
	русский язык	контрольная работа	май (4 неделя)
	география	контрольная работа	май (4 неделя)
	обществознание (включая экономику и право)	контрольная тестовая работа	май (4 неделя)
	математика	контрольная тестовая работа	май (4 неделя)
11	физическая культура	дифференцированный зачет	май (2 неделя)